



มหาวิทยาลัยสยาม

ประกาศกำหนดการและระเบียบการสอบระบบออนไลน์

สำหรับการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม มหาวิทยาลัยสยาม

ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบรับตรง)

1. กำหนดการ

รายละเอียด	กำหนดการ	สถานที่
1. การซ่อมเพื่อชี้แจงกระบวนการสอบ ข้อเขียนระบบออนไลน์	วันพฤหัสบดีที่ 6 พฤษภาคม 2564 เวลา 16.00 - 17.00 น.	โปรแกรมซูม (Zoom)
2. การสอบข้อเขียนระบบออนไลน์ - วิชาความถนัดทางเภสัชศาสตร์ และ วิชาภาษาอังกฤษ	วันเสาร์ที่ 8 พฤษภาคม 2564 เวลา 8.20 - 12.00 น.	โปรแกรมซูม (Zoom)
3. ประกาศรายชื่อ ผู้สอบผ่านการสอบข้อเขียน	วันเสาร์ที่ 8 พฤษภาคม 2564 เวลา 16.00 น.	เว็บไซต์: http://admission.siam.edu
4. การสอบสัมภาษณ์ระบบออนไลน์	วันอาทิตย์ที่ 9 พฤษภาคม 2564 เวลา 8.50 - 12.00 น.	โปรแกรมซูม (Zoom)
5. ประกาศรายชื่อ ผู้สอบผ่านการสอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ 9 พฤษภาคม 2564	เว็บไซต์: http://admission.siam.edu
6. การตรวจร่างกาย และ การรายงานตัว	10 - 12 พฤษภาคม 2564 *กำหนดการรายงานตัวและ ส่งผลการตรวจร่างกาย วันที่ 12 พฤษภาคม 2564 เวลา 16.00 น.	โรงพยาบาลในพื้นที่ของ ผู้ผ่านการคัดเลือก และ ส่งผลการตรวจร่างกาย มาที่ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม
7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษา หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม ประจำปี 2564	14 พฤษภาคม 2564	เว็บไซต์: http://admission.siam.edu
8. รายงานตัว ลงทะเบียน และชำระเงิน	15-18 พฤษภาคม 2564	สำนักรับสมัครนักศึกษา อาคาร 19 ชั้น 1

2. ระเบียบการสอบข้อเขียนระบบออนไลน์

ให้ผู้เข้าสอบอ่านโดยละเอียดและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการสอบระบบออนไลน์ ดังต่อไปนี้

1. ผู้เข้าสอบที่มีสิทธิ์สอบ จะต้องมียี่ห้อชื่อและเลขที่ผู้สมัคร ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียน เพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม มหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2564 โดยวิธีรับตรง ลงวันที่ 10 เมษายน 2564

2. ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายชุดสุภาพหากผู้ใดฝ่าฝืนจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบออนไลน์

3. ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบและบัตรประจำตัวประชาชนก่อนเริ่มการสอบ

4. ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบตามเวลาที่ระบุในตารางสอบ มิฉะนั้นจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

5. ผู้เข้าสอบที่ไม่มาสอบ หรือเข้าห้องสอบสาย (หลัง 8.30 น.) ด้วยเหตุผลหรือกรณีใดก็ตามถือว่าขาดสอบ

6. กรณีเป็นความผิดที่ปรากฏต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งคณะเภสัชศาสตร์จะไม่พิจารณาผลการสอบข้อเขียนของท่านในทันที โดยไม่สอบสวน

6.1 การทุจริตในการสอบด้วยการนำหนังสือ เอกสาร สรุ่ยย่อ สูตร หรือคัดลอกข้อความใด ๆ ทำนองเดียวกัน ทั้งที่เกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับวิชาที่กำลังสอบเข้าไป ณ บริเวณที่สอบ

6.2 การใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร ณ ที่นั่งสอบ โดยเปิดโปรแกรมเว็บไซต์และเอกสารอื่นใดที่ไม่ใช่ข้อสอบหรือโปรแกรมที่คณะเภสัชศาสตร์อนุญาต

6.3 การบันทึกข้อสอบหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อสอบด้วยการเขียน การบันทึกภาพนิ่งหรือการบันทึกแบบภาพเคลื่อนไหว

6.4 การเปิดการแจ้งเตือน (notification) ใด ๆ การรับสายการตอบข้อความจากแอปพลิเคชันและโทรศัพท์กับผู้อื่นที่ไม่ใช่กรรมการคุมสอบรวมถึงการใช้เครื่องคำนวณในโทรศัพท์เคลื่อนที่

6.5 ขณะทำการสอบ ผู้เข้าสอบมีการพูดคุย ติดต่อกับผู้อื่น ส่งสัญญาณใดๆ กับบุคคลอื่น หรือทำข้อสอบแทนกัน

6.6 การมีผู้อื่นและสัตว์เลี้ยงอยู่ในบริเวณที่สอบ

7. ข้อปฏิบัติก่อนเข้าห้องสอบ

7.1 ผู้เข้าสอบทุกคนเข้าร่วมไลน์กลุ่มสอบตามห้องสอบของตนเอง ภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 โดยผู้เข้าสอบตั้งชื่อของตนเองในไลน์โดยเรียงตามลำดับดังนี้ เลขที่ผู้สมัคร 8 หลักและชื่อของตนเอง ภาษาไทย ดังตัวอย่างเช่น 19000090รักสยาม (จากข้อมูล นายรักสยาม ปลอดโควิดเลขที่ผู้สมัคร 19000090) เป็นต้น

๓.๕

ห้องสอบ	ลำดับของผู้เข้าสอบ	ไลน์กลุ่มห้องสอบ
Exam Room 1	ลำดับที่ 1-27	https://line.me/R/ti/g/aFn0OL1bbH 
Exam Room 2	ลำดับที่ 28-54	https://line.me/R/ti/g/z1Mdtv6FC9 
Exam Room 3	ลำดับที่ 55-81	https://line.me/R/ti/g/q4a1laGhxx 
Exam Room 4	ลำดับที่ 82-107	https://line.me/R/ti/g/YdmoOG0FSt 

(ผู้เข้าสอบสามารถตรวจสอบลำดับที่ของผู้เข้าสอบได้ที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียน เพื่อเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม มหาวิทยาลัยสยาม ประจำปีการศึกษา 2564 โดยวิธีรับตรง ลงวันที่ 10 เมษายน 2564)

- 7.2 ให้ผู้เข้าสอบเข้าห้องนำให้เรียบร้อยก่อนเข้าห้องสอบ เพราะจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องนำและลูกจากที่นั่งในขณะที่สอบในทุกกรณี จนกว่าจะสิ้นสุดการสอบ
- 7.3 ผู้เข้าสอบต้องแจ้งบุคคลในครอบครัวก่อนล่วงหน้าว่า ช่วงเวลาดังกล่าวเป็นการสอบ ห้ามบุคคลอื่นใดเข้ามาในห้องที่สอบรวมถึงสัตว์เลี้ยง
- 7.4 ผู้เข้าสอบต้องจัดหาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (อินเทอร์เน็ตบ้าน หรือระบบ 4G) ที่มีความเสถียร และสามารถออนไลน์ได้ตลอดเวลาสอบ (สำหรับอินเทอร์เน็ตบ้าน แนะนำให้ใช้ 2.4G มากกว่า 5G เนื่องจากมีความเสถียรของสัญญาณสูงกว่า)
- 7.5 จัดหาอุปกรณ์ที่สามารถต่ออินเทอร์เน็ตได้ จำนวน 2 เครื่อง (สามารถยืมอุปกรณ์จากผู้อื่นได้ก่อนวันสอบ)

m.k

- 7.5.1 เครื่องที่ 1 อุปกรณ์สำหรับการควบคุมการสอบ ต้องมีกล้องและไมโครโฟนได้แก่ คอมพิวเตอร์หรือแท็บเล็ตหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 7.5.2 เครื่องที่ 2 อุปกรณ์สำหรับการทำข้อสอบ ได้แก่ โทรศัพท์เคลื่อนที่หรือแท็บเล็ตโดยเตรียมอุปกรณ์ดังกล่าวให้พร้อมสำหรับการสอบ ดังนี้
- ปิดโปรแกรมอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบ
 - ล้างประวัติการเข้าใช้งานเว็บไซต์ (clear history) โดยอนุญาตให้ใช้ Google chrome หรือ Safari สำหรับการสอบเท่านั้น
 - ตรวจสอบค่าแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ทุกอุปกรณ์ให้สามารถใช้ได้ตลอดช่วงเวลาสอบ ให้ นำสายชาร์จเข้าห้องสอบได้
- 7.6 ผู้เข้าสอบต้องดาวน์โหลดโปรแกรมซูม (zoom) ลงในอุปกรณ์การสอบข้อ 7.5 ทั้ง 2 เครื่อง ตามลิงก์ ดังนี้ <https://zoom.us/support/download/>
- 7.7 ผู้เข้าสอบทุกคนตั้งชื่อของตนเองในโปรแกรมซูมโดยเรียงตามลำดับดังนี้ เลขที่ผู้สมัคร 8 หลักและชื่อของตนเองภาษาไทย
- ดังตัวอย่างเช่น 19000090 รักสยาม (จากข้อมูล นายรักสยาม พลอดโควิด เลขที่ผู้สมัคร 19000090) เป็นต้น
- 7.8 ผู้เข้าสอบต้องเข้าถึง Gmail เพื่อใช้สำหรับเข้า google form ในการสอบได้
- 7.9 ผู้เข้าสอบใช้อุปกรณ์ข้อ 7.5.2 สำหรับการเปิด google form ในการสอบโดยให้ใช้โปรแกรม safari หรือchrome เท่านั้น
- 7.10 การจัดสถานที่สอบ
- 7.10.1 ผู้เข้าสอบจัดวางอุปกรณ์ข้อ 7.5.1บนโต๊ะ ห่างจากผู้เข้าสอบในระยะ 1 เมตร โดยตั้งกล้องให้เห็นตัวผู้เข้าสอบมือทั้งสองข้าง และหน้าจอของอุปกรณ์ข้อ 7.5.2 ที่ใช้ในการสอบตลอดเวลา
- 7.10.2 ไม่ให้มีอุปกรณ์อื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดอยู่บนโต๊ะสอบหรือในระยะเอื้อมมือ รวมถึง แป้นพิมพ์และเมาส์คอมพิวเตอร์
- 7.10.3 ผู้เข้าสอบต้องเปิดกล้อง ไมโครโฟนและลำโพง ของอุปกรณ์ข้อ 7.5.1เพื่อสามารถฟังคำสั่งจากกรรมการผ่านโปรแกรม zoom ตลอดเวลาของการสอบ
- 7.10.4 ไม่มีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอบในห้องสอบ หากเป็นเอกสารอื่นให้วางอยู่ในระยะที่ไม่สามารถเอื้อมถึงได้
- 7.11 อุปกรณ์ที่สามารถนำเข้าห้องสอบได้ มีดังนี้ บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ บัตรประจำตัวประชาชน ปากกา 1 ด้าม กระดาษทดA4 1 แผ่นและสายชาร์จของอุปกรณ์ข้อ 7.5.2
- ไม่อนุญาตให้นำนาฬิกาข้อมือ หรืออุปกรณ์อื่นนอกเหนือจากอุปกรณ์ข้างต้นเข้าห้องสอบ
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องคำนวณเข้าห้องสอบ

น.ส.

- 7.12 ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบโดยโปรแกรมซูม (zoom) ตามเวลาที่คณะเภสัชศาสตร์กำหนด เพื่อให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนทำการสอบ โดยลิงก์ชมสำหรับเข้าห้องสอบจะส่งให้ทางไลน์กลุ่มห้องสอบก่อนการสอบ 1 วัน
- 7.13 กรรมการคุมสอบจะดำเนินการตรวจสอบห้องสอบโดยรอบ ตรวจสอบอุปกรณ์บนโต๊ะสอบ บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน เป็นรายบุคคลก่อนเริ่มการสอบ
- 7.14 กรรมการคุมสอบจะส่งลิงก์ข้อสอบให้ทางข้อความแชทของโปรแกรมซูม(zoom)ของอุปกรณ์ข้อ 7.5.2ให้ผู้เข้าสอบกดเลือกที่ลิงก์ดังกล่าวหรือกดคัดลอก (copy) ลิงก์ดังกล่าว และนำไปวาง(paste)ใน safari หรือ chrome เพื่อเปิดข้อสอบ

8. ข้อปฏิบัติในระหว่างการสอบ

- 8.1 ผู้เข้าสอบต้องนั่งอยู่ที่นั่งสอบตลอดระยะเวลาสอบห้ามเคลื่อนย้ายหรือลุกจากที่นั่งสอบโดยเด็ดขาด
- 8.2 ผู้เข้าสอบต้องเปิดกล้อง เปิดไมโครโฟน และวางโทรศัพท์ให้อาจารย์คุมสอบเห็นหน้าจอโทรศัพท์ตลอดระยะเวลาสอบ
- 8.3 ผู้เข้าสอบพึงอ่านคำสั่งของข้อสอบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 8.4 หากสัญญาณของโปรแกรมซูม (zoom) ขาดหายไป ผู้เข้าสอบต้องรีบกลับมาเข้าสอบในทันที หากผู้เข้าสอบไม่เข้าสู่การสอบภายในระยะเวลา 15 นาที ผู้เข้าสอบจะไม่สามารถดำเนินการสอบต่อได้และถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการสอบสำหรับผู้เข้าสอบคนนั้นๆ
- 8.5 ในระหว่างการสอบ หากผู้เข้าสอบมีปัญหาการออนไลน์หรือการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ผู้เข้าสอบจำเป็นต้องส่งข้อความมาทางกลุ่มไลน์หรือโทรศัพท์ติดต่อกรรมการคุมสอบทันทีถ้าไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่าผู้เข้าสอบส่อเจตนาทุจริต
- 8.6 ให้ผู้เข้าสอบส่งข้อสอบก่อนหมดเวลาสอบ เมื่อกรรมการคุมสอบประกาศหมดเวลารับข้อสอบจะปิด ผู้เข้าสอบจะไม่สามารถส่งข้อสอบได้ และถือว่าผู้เข้าสอบไม่ประสงค์ส่งข้อสอบส่วนนั้น ๆ คณะเภสัชศาสตร์จะไม่พิจารณาให้คะแนนข้อสอบชุดดังกล่าว

9. การส่งข้อสอบ

- 9.1 ก่อนส่งข้อสอบ ขอให้ผู้เข้าสอบตรวจสอบรายละเอียดข้อสอบ ชื่อ นามสกุล เลขที่ผู้สมัคร ให้เรียบร้อยก่อนส่งข้อสอบในแต่ละชุดข้อสอบ โดยผู้เข้าสอบสามารถส่งข้อสอบแต่ละชุดโดยการกด submit ได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น
- 9.2 เมื่อผู้เข้าสอบส่งข้อสอบครบ ให้ผู้เข้าสอบคว่ำอุปกรณ์ ข้อ 7.5.2 และกระดาษทด (ถ้ามี) และนั่งประจำที่ รอจนกว่าทุกคนในห้องสอบจะทำข้อสอบเสร็จ
- 9.3 หลังจากหมดเวลาสอบ กรรมการจะเรียกชื่อรายบุคคล เพื่อ
- 9.3.1 ตรวจสอบความเรียบร้อยของบริเวณสอบ
- 9.3.2 ตรวจสอบอุปกรณ์ข้อ 7.5.2 ดังนี้

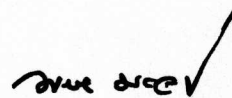
- ประวัติการเข้าถึงของ web browser
- ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวล่าสุด

9.3.3 ทำลายกระดาดสำหรับการสอบโดยการฉีก

- 9.4 ผู้เข้าสอบจะสามารถออกจากการสอบได้ก็ต่อเมื่อกรรมการคุมสอบอนุญาตเท่านั้น
- 9.5 ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีการส่อเจตนาทุจริตในการสอบกรรมการคุมสอบสามารถขอตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับทำข้อสอบเพิ่มเติมได้

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม หมายเลข 02-867-8000 ต่อ 5331 และ 5401

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2564



(ดร.พรชัย มงคลวนิช)

อธิการบดี